



UNIVERSIDADE FEDERAL DE VIÇOSA  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO  
DIRETORIA DE REGISTRO ESCOLAR

**REQUERIMENTO DE 2ª VIA DE DIPLOMA**  
- via Correios -

**Requerente**

Nome:

Matrícula:

Curso:

Senhor(a) Diretor(a) do Registro Escolar:

Solicito a emissão do(s) documento(s) acadêmico(s) abaixo relacionado(s):

**2ª Via de Diploma**  Papel Colorplus  Pergaminho Obs.: \_\_\_\_\_

**Justificativa:**

**Contato**

Rua:

Bairro:

Cidade:

UF:

CEP:

Telefone:

E-mail:

Data: \_\_/\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Assinatura

Documentação necessária: 1. Comprovante original de pagamento ( O pagamento da taxa para emissão do diploma deverá ser realizado por meio de depósito bancário. O valor e a conta para depósito devem ser verificados no Registro Escolar) 2. Cópia da carteira de identidade (RG) 3. O diploma não será, em hipótese alguma, enviado pelos Correios (por medida de segurança). O mesmo deverá ser retirado na Diretoria de Registro Escolar pelo próprio diplomado ou por terceiro que apresente procuração original (reconhecida em cartório). 4. A assinatura do formulário deve ser reconhecida em cartório.